

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
биоорганической химии
НАН Беларуси
А.В. Яценевич
27 июля 2022 г.



ПОЛИТИКА

Института биоорганической химии НАН Беларуси
в области интеллектуальной собственности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика Института биоорганической химии НАН Беларуси в области интеллектуальной собственности (далее – Политика) является основным документом, регулирующим отношения в области создания и использования объектов интеллектуальной собственности в Институте биоорганической химии НАН Беларуси (далее – Институт).

1.2. Политика направлена на:

повышение эффективности управления интеллектуальной собственностью с учетом интересов Института и лиц, занятых в процессе создания и использования объектов интеллектуальной собственности;

получение возможностей и ресурсов для развития от внедрения объектов интеллектуальной собственности (далее - ОИС) в Институте или других организациях.

1.3. Политика разработана с учетом действующих на момент ее подписания международных договоров, законодательства Республики Беларусь (далее – законодательство).

1.4. Положения, изложенные в настоящей Политике, являются обязательными для выполнения руководством Института, руководителями и работниками структурных подразделений Института.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Термины и определения

В настоящем документе применяются следующие основные термины и их определения:

2.1.1. Автор – физическое лицо, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности (далее – РИД);

2.1.2. Интеллектуальная собственность (далее – ИС) Института – совокупность принадлежащих Институту имущественных прав на ОИС;

2.1.3. Комиссия по ИС Института – коллегиальный орган, ответственный за принятие стратегических решений в области ИС и координирующий деятельность Службы ИС;

2.1.4. Коммерциализация ОИС – направленная на получение социальных и экономических выгод для Института деятельность по использованию ОИС

для собственных нужд и введению в гражданский оборот имущественных прав на ОИС, а также продукции (товаров, работ, услуг), созданной с использованием ОИС;

2.1.5. Лица, содействующие созданию и использованию ОИС – помощники, технические работники, консультанты, специалисты патентно-информационных, управленческих структурных подразделений, а также иные лица, которые содействуют Авторам в создании ОИС путем выполнения стандартных задач и не могут признаваться Авторами, хотя без их практического вклада Коммерциализация ОИС была бы невозможна;

2.1.6. Мониторинг ОИС – деятельность по выявлению, инвентаризации, анализу ОИС, формированию и ведению Реестра ОИС Института;

2.1.7. Обладатель имущественных прав – Правообладатель, лицензиат по лицензионному договору, иное лицо, обладающее имущественными правами на ОИС;

2.1.7. Объекты авторского права и смежных прав (далее - ОАП) – РИД, включающие произведения науки, литературы и искусства, включая компьютерные программы и базы данных, иные объекты авторского права и смежных прав, предусмотренные законодательными актами;

2.1.9. Объекты интеллектуальной собственности – РИД и средства индивидуализации участников гражданского оборота товаров, работ или услуг (далее - средства индивидуализации), которым предоставляется правовая охрана;

2.1.10. Объекты права промышленной собственности (далее - ОПС) - РИД и средства индивидуализации, включающие изобретения, полезные модели, промышленные образцы, сорта растений, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), фирменные наименования, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания, иные РИД и средства индивидуализации;

2.1.11. Ответственный руководитель в области ИС - должностное лицо Института, обладающее правом принятия решений в области ИС в объеме, определяемом учредительными документами и локальными правовыми актами, а также обеспечивающее контроль за деятельностью Службы ИС;

2.1.12. Правообладатель – юридическое или физическое лицо, обладающее исключительным правом на ОИС;

2.1.13. Произведения науки - любые охраняемые авторским правом научные публикации или иные работы, включая монографии, статьи, отчеты, научные лекции и доклады, презентации, диссертации, конструкторскую документацию, сообщения в научных и научно-популярных журналах, и иных источниках, относящиеся к научно-исследовательской, научно-технической и (или) инновационной деятельности Института;

2.1.14. Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Институтом на основании заключенного трудового договора;

2.1.15. Реестр ОИС Института - совокупность сведений об ОИС Института (включая статус правовой охраны, объем имущественных прав, наличие договоров о передаче имущественных прав на ОИС, факт получения дохода от Коммерциализации ОИС, факт выплаты вознаграждения Авторам), представленная в упорядоченной форме, в том числе в электронном виде;

2.1.16. Руководитель Института – директор, действующий на основании Устава, обладающий правом принятия любых решений в области ИС, в том числе отнесенных к компетенции иных должностных лиц Института;

2.1.17. Служба ИС - структурное подразделение Института (группа научного сопровождения государственных программ и патентно-лицензионной работы), руководители и специалисты, осуществляющие управление ИС Института;

2.1.18. Служебный объект авторского права и смежных прав - произведение науки, литературы, искусства (его часть, имеющая самостоятельное значение), включая компьютерные программы и базы данных, созданные Автором (исполнителем) по заданию нанимателя или в порядке выполнения обязанностей, обусловленных трудовым договором;

2.1.19. Служебный объект права промышленной собственности - служебные изобретение, полезная модель, промышленный образец, сорт растения, топология интегральной микросхемы, секрет производства (ноу-хау), фирменное название, товарный знак и знаки обслуживания, географические указания, другие объекты промышленной собственности и средства индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ или услуг в случаях, предусмотренных законодательством;

2.1.20. Спонсируемое исследование - любое научное исследование, если оно было профинансировано Спонсором полностью или частично;

2.1.21. Спонсор - любая организация независимо от формы собственности и основной цели деятельности, включая научные фонды, а также индивидуальные предприниматели, обеспечивающие спонсорскую помощь или финансирование научных программ и (или) проектов в рамках научно-исследовательской, научно-технической, образовательной и (или) инновационной деятельности Института;

2.1.22. Уведомление о создании РИД - документ установленной формы, направляемый Автором в случае создания служебного объекта авторского права или служебного объекта смежных прав, или служебного объекта права промышленной собственности (далее - служебный ОИС);

2.1.23. Управление ИС - любая деятельность, направленная на получение экономических и социальных выгод Институтom, Авторами, Лицами, содействующими созданию и использованию ОИС, в том числе деятельность по выбору модели и обеспечению правовой охраны ОИС, Мониторингу ОИС, бухгалтерскому учету (далее - учет), оценке стоимости, Коммерциализации ОИС, защите прав на ОИС.

Иные термины используются в настоящей Политике в значениях, определенных законодательством Республики Беларусь.

2.2. Обозначения и сокращения.

В настоящем документе применяются следующие обозначения и сокращения:

- ГП – государственная программа;
- ГНТП – государственная научно-техническая программа;
- ИС – интеллектуальная собственность;
- ЛПА – локальный нормативный правовой акт;
- НИОК(Т)Р - опытно-конструкторские и технологические работы;
- НИР – научно-исследовательские работы;
- НМА – нематериальные активы;
- ОАП – объект авторского права;
- ОИС – объект интеллектуальной собственности;
- ОПС – объект права промышленной собственности.

3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ИС

3.1. Основными целями политики в области ИС Института являются:
создание системы ответственной коммерциализации ОИС, содействующей эффективному использованию ИС для получения Институтom социальных и экономических выгод;

достижение баланса интересов Авторов, Института, Спонсоров, государственных заказчиков на основе требований справедливости, экономической эффективности и беспрепятственного распространения научных знаний.

3.2. Принципами политики в области ИС Института являются:
свободное и быстрое распространение научной информации, которое может быть задержано только на минимально необходимый период для охраны ОИС;

поощрение Авторов, Лиц, содействующих созданию и использованию ОИС, при создании РИД и стимулирование Работников в целях создания передовых, востребованных обществом и экономикой РИД;

достижение баланса интересов Института и Авторов в вопросах распределения прав на ОИС, передача этих прав Авторам при неиспользовании (нецелесообразности использования) ОИС Институтom;

свобода выбора Институтom форм правовой охраны РИД, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и (или) условиями договоров Института с третьими лицами;

личная ответственность Автора за неправомерное раскрытие сущности РИД в публикации, устной презентации или при любом ином публичном раскрытии информации;

содействие привлечению Спонсоров к участию в развитии Института и Коммерциализации ОИС;

содействие проведению научных исследований, направленных на удовлетворение запросов общества и государства и отвечающих приоритетам социально-экономического развития Республики Беларусь;

обязательность Политики в области ИС для Работников, обучающихся, приглашенных исследователей.

4. СУБЪЕКТЫ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ИС

4.1. Директор Института добросовестно и разумно действует от имени и в интересах Института, в частности:

утверждает Политику в области ИС, принимает окончательные решения в отношении толкования ее положений;

совершает от имени Института сделки с имущественными правами на ОИС;

принимает окончательные в рамках Института решения по вопросам в области ИС, в том числе по жалобам на действия должностных лиц и спорам в области ИС, сторонами которых являются лица, для которых обязательны положения Политики в области ИС, за исключением жалоб и споров, рассматриваемых в соответствии с законодательством иными органами и судами;

создает Комиссию по ИС, Службу ИС, иные организационные структуры в области ИС, назначает ответственных за Управление ИС лиц;

издает (утверждает) локальные правовые акты, в том числе в области ИС.

Директор несет ответственность за реализацию политики в области ИС Института.

4.2. Ответственный руководитель в области ИС:

обеспечивает осуществление мероприятий по Управлению ИС, включая ведение Реестра ОИС; оформление прав на ОИС; мониторинг портфеля ОИС; Коммерциализацию ОИС;

контролирует деятельность Службы ИС, в том числе дает обязательные указания работникам Службы ИС;

принимает решения по Управлению ИС и иные решения в области ИС в соответствии с компетенцией, в том числе, отнесенные к компетенции иных должностных лиц, кроме директора. Решения Ответственного руководителя в области ИС не должны противоречить решениям директора;

осуществляет толкование положений Политики в области ИС, иных локальных правовых актов в области ИС;

принимает решение о возможности не применять положения Политики в области ИС в отношении конкретных ОИС. Такие решения могут быть обжалованы директору;

рассматривает жалобы на действия и решения Службы ИС, разрешает споры в области ИС, сторонами которых являются лица, для которых обязательны положения Политики в области ИС, за исключением жалоб и споров, рассматриваемых в соответствии с законодательством иными органами и судами;

выполняет иные функции в соответствии с компетенцией.

Ответственный руководитель в области ИС несет ответственность за эффективное Управление ИС Института.

4.3. В случае необходимости для принятия стратегических решений в отношении ИС в Институте создается Комиссия по ИС.

4.4. Непосредственное управление ИС Института осуществляет группа научного сопровождения государственных программ и патентно-лицензионной работы, в компетенцию которой входят следующие функции:

- выбор оптимальной формы правовой охраны ОИС;
- формирование и ведение реестра ОИС;
- мониторинг портфеля ОИС;
- содействие Авторам в оформлении прав на ОИС;
- организация, управление и контроль процедуры выдачи охранных документов; взаимодействие с Авторами, лицами, содействующими созданию и использованию ОИС, на всех этапах процесса создания и использования ОИС;
- подготовка и предоставление необходимых документов для учета имущественных прав на ОИС в качестве нематериальных активов (далее – НМА), проведение инвентаризации ОИС;
- обеспечение соблюдения установленного порядка распоряжения правами на ОИС, созданными в результате выполнения исследований и разработок за счет государственных средств.

4.5. Работники Института:

- обеспечивают выполнение требований, предусмотренных законодательством, Политикой в области ИС, иными ЛПА;
- направляют на имя Ответственного руководителя в области ИС в Службу ИС Уведомление о создании РИД установленной формы;
- участвуют совместно со Службой ИС в оформлении прав на созданный РИД, в том числе путем взаимодействия с патентным органом;
- обеспечивают конфиденциальность сведений о РИД в случаях, предусмотренных ЛПА, трудовыми и гражданско-правовыми договорами с работниками;
- принимают меры к минимизации конфликтов интересов в области ИС;
- при наличии оснований участвуют в распределении доходов от Коммерциализации ОИС в формах, определяемых законодательством, Политикой в области ИС и заключенными договорами;
- соблюдают права третьих лиц на ОИС, а в случае установления фактов нарушения таких прав, устраняют последствия таких нарушений, если такая обязанность возложена на Работника законодательством или решением суда;

совершают иные действия по обеспечению правовой охраны ОИС, предусмотренные законодательством, Политикой в области ИС, иными ЛПА, решениями руководства, а также трудовыми и гражданско-правовыми договорами с Работником.

4.6. Обучающиеся и приглашенные исследователи обеспечивают выполнение требований, предусмотренных законодательством, а также гражданско-правовыми договорами Института с обучающимися и приглашенными исследователями.

5. ПРАВА НА ОИС

5.1. Инвентаризации прав на результаты научной и научно-технической деятельности проводится ежегодно в соответствии с «Положением о порядке проведения организациями Национальной академии наук Беларуси инвентаризации прав на результаты научной и научно-технической деятельности», утвержденным Постановлением Бюро Президиума Национальной академии наук Беларуси от 24.02.2014 № 51.

5.2. Распределение имущественных прав на ОИС, выполненных по заданию заказчика, отражается в договоре на выполнение НИОКР. В случае если права на ОИС принадлежат заказчику, в договоре предусматривается возможность использования ОИС Институтom для собственных нужд.

5.3. Институт является правообладателем ОИС:

в отношении объектов права промышленной собственности – ОИС относится к области деятельности Института при условии, что деятельность, которая привела к их созданию, относится к служебным обязанностям Работника, либо ОИС создан в связи с выполнением Работником конкретного задания, полученного от Института, либо при их создании Работником были использованы опыт или средства Института;

в отношении объектов авторского права и смежных прав – ОИС создан, осуществлен Авторom по заданию Института или в порядке выполнения обязанностей, обусловленных трудовым договором с Институтom.

5.4. Если иное не предусмотрено договором на выполнение НИОКР, исключительные права на служебные ОПС, созданные при выполнении заданий ГП, ГНТП и других программ сотрудниками Института, принадлежат Институту.

В случае если задание государственной программы выполнялось в сотрудничестве с другими организациями, распределение прав на служебные ОИС отражается в соответствующих договорах.

5.5. Форма охраны ОИС, исключая составляющие секрет производства (ноу-хау), выбирается путем рассмотрения предложений Авторom ОИС,

базирующихся на всестороннем изучении материалов в относящейся к ОИС области.

5.5.1. Если ОИС обладает патентоспособностью, т.е. является новым, имеет изобретательский уровень и промышленно применим, формой его правовой охраны является патентование. Заявку для получения патента на изобретение составляют Авторы в сотрудничестве с работниками службы ИС.

В зависимости от потенциальных возможностей использования созданного ОИС, может быть выбрано патентование в Республике Беларусь, либо в других отдельных государствах или их совокупности.

5.5.2. Если ОИС является техническим решением, относящимся к устройствам, является новым и промышленно применимым, оформляется заявка для получения патента на полезную модель.

5.5.3. ОИС, составляющие секрет производства (ноу-хау), охраняются в режиме коммерческой тайны в случае, если они соответствуют требованиям, определенным пунктом 2 статьи 140 Гражданского кодекса Республики Беларусь. Порядок отнесения сведений к коммерческой тайне, меры по ограничению доступа к коммерческой тайне, порядок обращения носителей коммерческой тайны отражены в Положении о коммерческой тайне Института биоорганической химии НАН Беларуси, утвержденном директором Института.

5.6. Авторское право на ОИС возникает в силу факта его создания. Для возникновения и осуществления авторского права не требуется соблюдение каких-либо формальностей.

5.7. Автору в отношении созданного им ОАП принадлежат личные неимущественные права.

5.8. Работники не вправе от своего имени заключать сделки по распоряжению РИД, средствами индивидуализации и иными обозначениями, исключительное право на которые принадлежит Институту.

6. УЧЕТ И ОЦЕНКА СТОИМОСТИ ОИС

6.1. Принятие к учету имущественных прав на ОИС в качестве нематериальных активов (НМА) производится только для тех из них, которые используются в деятельности Института и/или могут служить источником получения экономических выгод для Института.

6.2. Бухгалтерия Института принимает к учету объекты, сформированные по первоначальной стоимости.

Первоначальная стоимость НМА определяется в сумме фактических прямых и распределяемых переменных косвенных затрат на их создание, в том числе включает:

расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых при создании служебного РИД, с учетом страховых взносов;

вознаграждение Авторам за создание служебного РИД, с учетом страховых взносов;

иные расходы, непосредственно связанные с созданием служебного РИД и обеспечением его использования в запланированных целях.

6.3. Институт самостоятельно определяет необходимость:

подтверждения стоимости имущественных прав на ОИС, правообладателем которых он является, а также стоимости имущественных прав по лицензионным и иным договорам;

привлечения независимых специалистов для оценки стоимости ОИС или возможность выполнения оценки собственными силами (проведение внутренней оценки).

Процедура оценки стоимости проводится в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.4. Документами, на основании которых осуществляется принятие к учету имущественных прав на ОИС, в том числе РИД, созданных в результате выполнения НИОК(Т)Р, в качестве НМА, являются:

патенты (свидетельства) на ОИС;

договоры на выполнение НИОК(Т)Р;

акт приемки НИОК(Т)Р, в котором результаты НИОК(Т)Р определены как ОИС;

акт приема-передачи НМА;

иные документы в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ ОИС. СТИМУЛИРОВАНИЕ АВТОРОВ

7.1. Коммерциализация ОИС, созданных за счет государственных средств, осуществляется в соответствии с Положением о коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности, созданных за счет государственных средств, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 4 февраля 2013 г. № 59.

7.2. Способы осуществления Коммерциализации являются:

реализация товаров (работ, услуг), создаваемых (выполняемых, оказываемых) с применением ОИС, или использование данных результатов для собственных нужд;

предоставление или полная передача на возмездной или безвозмездной основе другим лицам права на использование ОИС;

возмездная или безвозмездная передача сведений (части сведений), составляющих секреты производства (ноу-хау);

иные способы, предусмотренные актами законодательства.

7.3. Способы Коммерциализации ОИС, созданных при осуществлении научной и научно-технической деятельности полностью или частично за счет

государственных средств, определяются исполнителями заданий на стадии подачи заявки на выполнение НИОК(Т)Р.

7.4. Коммерциализация ОИС, которым предоставлена правовая охрана в качестве объектов права промышленной собственности на основе получения охранного документа, обеспечивается в течение трех лет со дня:

получения охранного документа в соответствии с законодательством, если охранный документ получен после исполнения договора на выполнение НИОКТР (задания);

исполнения договора на выполнение НИОКТР (задания), если охранный документ получен до исполнения указанного договора (задания).

7.5. Стимулирование Авторов и Лиц, содействующих созданию и использованию ОПС, осуществляется в соответствии с Положением о порядке и условиях стимулирования создания и использования объектов права промышленной собственности в Институте биоорганической химии НАН Беларуси, утвержденным приказом директора.

7.6. Расчет вознаграждения осуществляется бухгалтерией на основании докладной записки руководителя структурного подразделения, в котором создан ОИС, с приложением документа, обосновывающего участие каждого Работника в создании и использовании ОИС.

8. ЗАЩИТА ПРАВ НА ИС. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. В целях обеспечения защиты прав на ОИС, создаваемые в Институте, Служба ИС и юридическая служба осуществляют во взаимодействии, в частности:

мониторинг и анализ возможных нарушений исключительных прав на ОИС, а также незаконного использования сведений, составляющих секрет производства (ноу-хау);

инициирование досудебных, судебных и внесудебных процедур по защите нарушенных прав Института на ОИС;

организацию возмещения убытков либо выплаты компенсации, причитающихся Институту при нарушении прав на ОИС.

8.2. При выполнении своих трудовых обязанностей Работники обязаны содействовать защите нарушенных прав на ОИС Института.

8.3. Споры об установлении авторства, о признании ОИС служебным, об установлении Правообладателя, о выплате вознаграждения, об исполнении условий договоров, о защите нарушенных прав и другие споры об ИС, если они не урегулированы в досудебном порядке, передаются на рассмотрение суда для принятия по ним окончательного решения. Гражданские дела по таким спорам рассматриваются судебной коллегией по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь.

8.4. Споры по вопросам охраноспособности объектов права промышленной собственности рассматриваются в досудебном порядке

Апелляционным советом при патентном органе, а в случаях, определенных законодательными актами - судом. Решение Апелляционного совета при патентном органе может быть обжаловано в судебную коллегия по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Политика Института в области ИС принимается сроком на три года, после чего подлежит пересмотру.

9.2. Служба ИС на постоянной основе анализирует практику применения политики в области ИС и в случае необходимости вправе инициировать внесение изменений в течение этого срока.

Инициировать пересмотр политики в области ИС вправе также Ответственный руководитель в области ИС, в том числе, на основании рекомендации Комиссии по ИС.

9.3. Служба ИС доводит политику в области всех заинтересованных путем размещения ее на сайте Института.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Уведомление о создании РИД.

Должность	Ф.И.О.	Подпись
Заведующий лабораторией		
Руководитель проекта		
Экономист/бухгалтер	Михайлов	
Юрисконсульт	Навож В.П.	
Ученый секретарь	Баликов А.А.	
вед. специалист	Крипач Н.Б.	